



# Auswertung mit SPORTident Orientierung – Schritt für Schritt zur professionellen Auswertung



## Inhalt dieser Anleitung:

Benutzername und Passwort	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Seite 1
Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Laufvorbereitung	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Seite 1
Während dem Lauf	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Seite 5
Tipps & Tricks	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Seite 6
Kontakt bei Fragen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Seite 6

Bitte die Laufvorbereitung **vor** dem Lauftag in Angriff nehmen. Bei Fragen oder Unklarheiten unter [auswertung@olregiowil.ch](mailto:auswertung@olregiowil.ch) melden, dann können wir helfen! Darum: Bitte genügend Zeit einplanen!

Für die Nutzung der App werden die Anmeldedaten der OL Regio Wil benötigt.

Benutzername: OLRegioWil  
Passwort:

**Bitte nach Gebrauch wieder abmelden!**

## Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Laufvorbereitung:

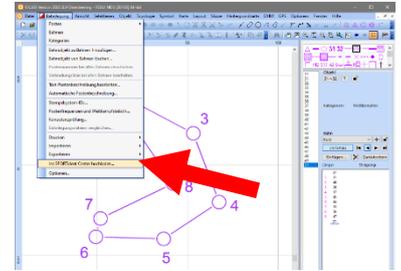
---

### Schritt 1:

- a) Hast du eine OCAD-Bahnlegung vor dir?
  - I. Ja: Springe auf Seite 2 und fahre weiter mit «Schritt 2 mit OCAD-Import».
  - II. Nein: Springe auf Seite 3 und fahre weiter mit «Schritt 2 ohne OCAD-Import».

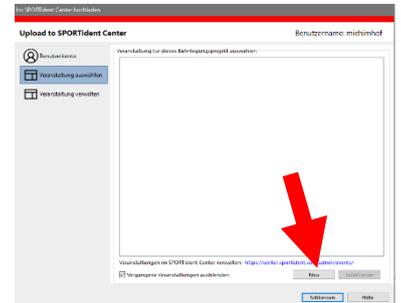
## Schritt 2 mit OCAD-Import: Kategorien erstellen & Upload starten

- Erstellen von Bahnen im OCAD
- Erstelle die Kategorien deines Laufes. Klicke dazu auf «Bahnlegung» => «Kategorien». Erstelle die Kategorien entweder manuell und ordne die Bahnen zu oder lass dir die Kategorien direkt aus den Bahnen erstellen (Häkchen zuoberst im Menü).
- Gehe zum Menü «Bahnlegung», klicke dann auf «Ins SPORTident Center hochladen»



## Schritt 3: Anmelden

- Ein neues Dialog-Fenster ploppt auf.
  - Gib in diesem Fenster den Benutzernamen und das Passwort ein (siehe erste Seite der Anleitung)
- ⇒ Falls du bereits angemeldet bist, so wird dieser Schritt automatisch übersprungen.



## Schritt 4: Wettkampf erstellen

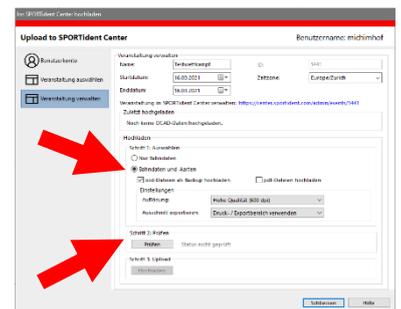
- Achte darauf, dass im Menü auf der linken Seite «Veranstaltung auswählen» ausgewählt ist.
- Klicke nun am unteren Rand des Fensters auf «Neu».
- Gib im nächsten Fenster deiner Veranstaltung einen Titel und wähle das Datum deiner Veranstaltung.
- Klicke zum Abschluss oben rechts auf «Erstellen»



## Schritt 5: Dateien hochladen

- Es erscheinen nun der Abschnitt «Hochlagen. Empfehlung: «Bahndaten und -karten» auswählen, dann kann aktiviert werden:
  - «ocd-Dateien als Backup hochladen»:** Es wird ein Backup auf dem SPORTident-Center gespeichert. **Empfehlung: nicht aktiv**
  - «pdf-Dateien hochladen»:** Ermöglicht den Download der Karten-PDF durch die AthletenInnen nach dem Lauf. **Empfehlung: aktiv, falls Karte gewünscht wird.**
- Abschnitt «Prüfen»: Klicke auf «Prüfen». Nun wird die Schaltfläche «Hochladen» aktiv. Mit einem Klick darauf sind die Daten online.
- Schliesse das Fenster mit Klick auf «Schliessen».

⇒ Der PC / Notebook wird für die folgenden Schritte nicht mehr gebraucht. Nimm nun dein Smartphone hervor.



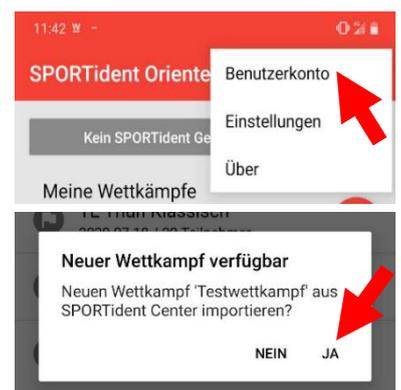
## Schritt 6: App öffnen

- Falls noch nicht auf dem Smartphone installiert, lade im PlayStore die SPORTident Orientierung App herunter und öffne es



## Schritt 7: Anmelden & Wettkampf importieren

- Beim erstmaligen Öffnen der SPORTident Orientierung App: Melde dich unter Menu : → «Benutzerkonto» mit Benutzernamen und Passwort an (siehe erste Seite der Anleitung!). Schliesse das Menü anschliessend wieder.
- Es ploppt nun ein Fenster «Neuer Wettkampf verfügbar» auf → «Ja»
  - Falls kein Fenster aufploppt: Auf das Plus (siehe oberer Screenshot) → Importieren → Wettkampf sollte angezeigt werden.
- Nun gelangst du direkt in die Wettkampfverwaltung.



→ Fahre weiter mit «Schritt 8» auf Seite 4.

## Schritt 2 ohne OCAD-Import: App installieren

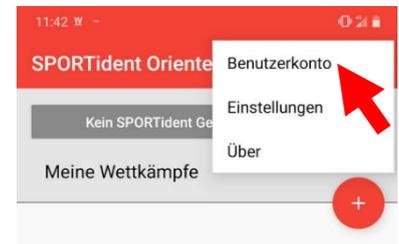
- Falls noch nicht auf dem Smartphone installiert, lade im PlayStore die SPORTident Orienteering App herunter.
- Öffne die App.



## Schritt 3: Anmelden

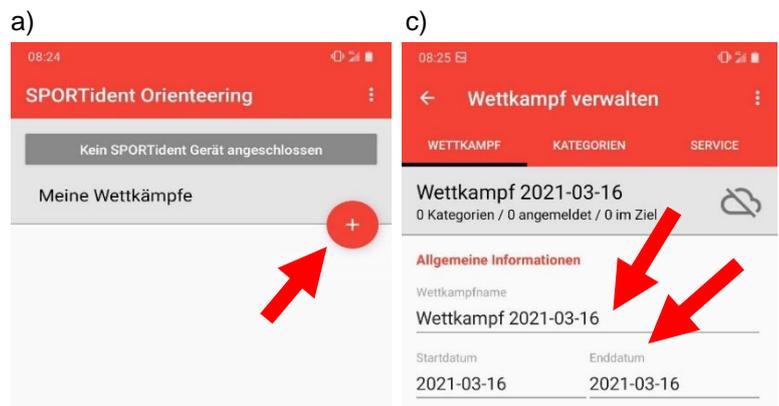
- Beim erstmaligen Öffnen der SPORTident Orienteering App: Tippe auf die drei Punkte : oben rechts in der App. Melde dich unter «Benutzerkonto» mit Benutzernamen und Passwort an (siehe erste Seite der Anleitung). Schliesse das Menü anschliessend wieder.

⇒ Falls du bereits angemeldet bist, kannst du diesen Schritt überspringen.



## Schritt 4: Wettkampf hinzufügen

- Füge durch Klicken auf das grosse, rote Plus einen neuen «Wettkampf» hinzu.
- Das Fenster «Wettkampf verwalten» öffnet sich.
- Gib Wettkampfname und -datum ein.



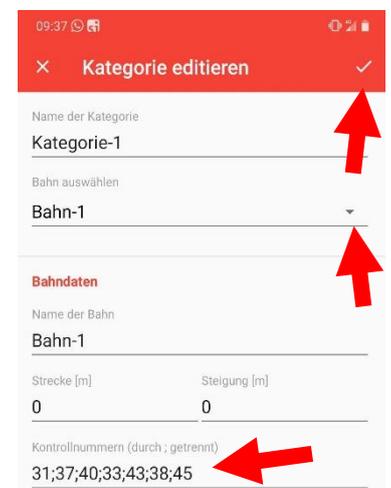
## Schritt 5: Kategorie erfassen

- Wechsle zur Schaltfläche «Kategorien»
- Durch Tippen auf das Plus eine neue Kategorie erfassen und benennen.



## Schritt 6: Bahn erfassen

- Bahn auswählen:
  - Falls die Bahn bereits erfasst wurde, einfach aus dem Dropdown-Menu auswählen.
  - Falls die Bahn noch nicht erfasst wurde, neu erfassen: Strecke und Steigung angeben, Kontrollnummern erfassen mit abtrennung «;» (siehe Foto)
- Kategorie bestätigen mit Häkchen.



## Schritt 7: Wiederholung

- Schritt 5 und Schritt 6 so oft wiederholen, bis sämtliche Kategorien erfasst sind.

→Fahre weiter mit «Schritt 8» auf der nächsten Seite.

## Schritt 8: Wettkampfoptionen einstellen

- a) Wechsle im Menu «Wettkampf verwalten» auf die Schaltfläche «Wettkampf». Stelle dir unter «Optionen» folgende Einstellungen ein:
- I. **«Persönliche Daten von SI-Card lesen»:** Sollen die auf der SI-Card gespeicherten Daten wie Namen und Verein gelesen werden. **Empfehlung: nicht aktiv.**
  - II. **«Nach persönlichen Daten fragen»:** Soll nach dem Einlesen einer SI-Card nach den persönlichen Daten (u.a. Name und Verein) gefragt werden. **Empfehlung: Unbedingt aktiv.**
  - III. **«Kategorien automatisch generieren»:** Sollen die Kategorien anhand der Posten-Stempel auf der SI-Card automatisch bestimmt werden. **Empfehlung: Nicht aktiv** (ansonsten jeder Fehlst = neue Bahn!)
  - IV. **«Kategorien automatisch zuweisen»:** Sollen die Kategorien automatisch anhand der Posten-Stempel zugewiesen werden. **Empfehlung: aktiv, sofern nicht mehrere Kategorien dieselbe Bahn nutzen.**
  - V. **«Mehrfachnutzung von SI-Cards erlauben»:** Soll eine SI-Card mehrfach verwendet werden dürfen. **Empfehlung: schadet nicht** 😊

11:43 - Wettkampf verwalten

WETTKAMPF KATEGORIEN SERVICE

Testwettkampf  
0 Kategorien / 0 angemeldet / 0 im Ziel

Allgemeine Informationen

Wettkampfname  
Testwettkampf

Startdatum 2021-03-16 Enddatum 2021-03-16

Optionen

Persönliche Daten von SI-Card lesen

Nach persönlichen Daten fragen

Kategorien automatisch generieren

Kategorien automatisch zuweisen

Mehrfachverwendung von SI-Cards erlauben

## Schritt 9: Läuferdatenbank auswählen

- a) Abschnitt «Läuferdatenbank»: Für regelmässige Nutzung kann eine Datenbank erstellt werden, um die Läuferdaten direkt zu hinterlegen.
- a. Falls du die Anwendung nicht regelmässig nutzt, kannst du diesen Schritt überspringen und «Keine Datenbank verwenden» lassen.
  - b. Für regelmässige Nutzergruppen (OL-Youngsters, LTS, Vereinslager o.ä. besteht die Möglichkeit, eine DB zu verwenden. Dazu mit genügend Vorlaufzeit eine Tabelle mit Läuferdaten gemäss Bild unten senden an [auswertung@olregiowil.ch](mailto:auswertung@olregiowil.ch).

B	C	D	E	F	G	H
CardNumber	FirstName	LastName	Sex	YearOfBirth	Organisation	City
8210497	Michael	Imhof	M	1997	OL Regio Wil	Balterswil

Läuferdatenbank

Datenbank auswählen  
Keine Datenbank verwenden

DATENBANKEN VERWALTEN

SPORTident Center

Um diese Funktion zu nutzen ist ein Abonnement erforderlich.

Wettkampf ist mit SPORTident Center verbunden (Wettkampf-ID 3441).

Wettkampf in öffentlichen Listen anzeigen

Ergebnisse veröffentlichen

Bahnen und Karte veröffentlichen

WETTKAMPF VERWALTEN

## Schritt 10: SPORTident Center Optionen

- a) Im nächsten Abschnitt kannst du durch die Schieberegler verschiedene Optionen zu SPORTident Center bearbeiten:
- I. **«Wettkampf in öffentlichen Listen anzeigen»:** Sollen die Resultate deines Wettkampfes allgemein öffentlich für alle zugänglich sein. **Nicht empfohlen.**
  - II. **«Ergebnisse veröffentlichen»:** Sollen die Ergebnisse ins Internet geladen werden, so dass die Resultate live eingesehen werden können. Die Resultate sind nur für diejenigen Personen zugänglich, welche den Link dazu von dir bekommen. **Empfohlen.**
  - III. **«Bahnen und Karte veröffentlichen»:** Falls Karten hochgeladen wurden, können diese veröffentlicht werden. **Freigabe empfohlen nach dem letzten Start aller AthletenInnen.**

## Schritt 11: Einrichtung abschliessen

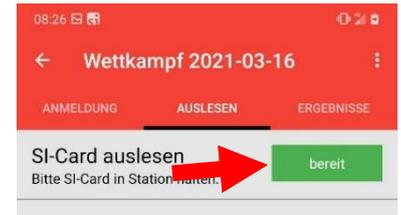
- a) Die Einrichtung des Wettkampfes ist abgeschlossen. Die Wettkampfverwaltung über ← oben links verlassen und zum Menu zurückkehren
- b) Falls Einstellungen angepasst werden müssen, Wettkampfverwaltung über die drei Punkte : oben rechts und «Wettkampf verwalten» wieder öffnen.

# Während dem Lauf:

---

## Schritt 1: Verbinden SI-Einheit

- a) Verbinde die SI-Ausleseeinheit (blauer «mini-Reader») mit deinem Handy. Nutze dazu denjenigen Adapter, welchen du unten bei deinem Handy einstecken kannst. Die Adapter sind im Koffer beim restlichen Material.
- b) Die Verbindung ist okei, wenn oben rechts grün hinterlegt «bereit» steht.
  - I. Ansonsten Einheit nochmals ein- und ausstecken.



---

## Schritt 2: Anmelden

- a) Die Anmeldung kann als Ersatz für eine Teilnehmerliste verwendet werden. Wechsle dazu auf die Schaltfläche «Anmeldung».
- b) Über das Plus kann ein neuer Läufer erfasst werden. Daten eingeben und mit dem Häkchen bestätigen.

Die Anmeldung ist freiwillig. Sie kann auch erst beim Auslesen (Siehe Schritt 3) vorgenommen werden. Dazu wird dann allerdings ein bisschen mehr Zeit benötigt beim Auslesen, da dann die Daten eingegeben werden müssen.

---

## Schritt 3: Auslesen

- a) Wechsle zur Schaltfläche «Auslesen».
- b) Läufer, die den Lauf absolviert haben, können die SI-Card in die Ausleseeinheit halten bis es piepst
- c) Der Läufer wird direkt erkannt oder die Daten müssen eingegeben werden. Mit Häkchen oben rechts bestätigen
  - a. Es kommt eine Meldung grün mit der Zeit, wenn der Teilnehmer die Bahn korrekt absolviert hat.
  - b. Es kommt eine Meldung rot ohne Zeit, wenn ein Posten fehlt oder falsch ist.

---

## Schritt 4: Läuferdaten bearbeiten

- a) Unter dem Reiter «Auslesen» können die Kategorien und Daten der Teilnehmer geändert werden, bsp. falls die Falsche Kategorie ausgewählt wurde. Dazu auf einen Läufer tippen, und das erscheinende «bearbeiten» auswählen.
  - b) Beim Bearbeiten eines Läufers können unter «Zwischenzeiten editieren» die Abschnittszeiten bearbeitet werden. So könnte z.B. auch ein fehlender Posten ergänzt werden.
- 

## Schritt 5: Ergebnisse

- a) Unter dem Reiter «Ergebnisse» können die Ergebnisse angeschaut werden.
- b) Mit dem Klick auf das Menu ≡ → «Teilen» kann der Link zu den Resultaten direkt verschickt werden.

## Tipps & Tricks

---

- Fallen SI-Einheiten während des Wettkampfes aus, so kann der entsprechende Posten über die Wettkampfverwaltung entfernt werden. Dazu einfach die entsprechende Kontrollnummer in jeder einzelnen Bahn ändern.
- Über den Browser <https://center.sportident.com/admin/events> können die Wettkämpfe ebenfalls verwaltet werden. Die Direkte Verwaltung über App ist zu bevorzugen.
- Resultatexport für Winsplits o.ä. ist über <https://center.sportident.com/admin/events> möglich. Ebenfalls im App unter «Resultate»-Menu und dann Exportieren als gewünschtes Format.
- Für regelmässige Anwender (nach Absprache mit [auswertung@olregiowil.ch](mailto:auswertung@olregiowil.ch)): Erstellung Läuferdatenbank
  - a) Läufer in Tabelle abfüllen mit Maske wie auf dem Bild: (ID einfach hochzählen).

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	ID	CardNumber	FirstName	LastName	Sex	YearOfBirth	Organisation	City
2	1	8210497	Michael	Imhof	M	1997	OL Regio Wil	Balterswil

  - b) Speichern als «CSV (Trennzeichen-getrennt)» / «.csv»
  - c) Auf der Website (PC) neue Datenbank hinzufügen oder alle bisherigen Ersetzen.
  - d) Läuferdatenbank steht nur an allen Läufen zur Verfügung.
- Mit dem App «SI Mobile Reader» kann ein «zweites Auslesegerät» geschaffen werden. Wichtig: Die Läufer müssen dazu angemeldet sein. Mit dem Mobile Reader einfach mit demselben Benutzer anmelden und Wettkampf auswählen. Die Badge-Daten werden nur gesendet, es kommt kein Fehler wenn das Auslesen nicht funktioniert hat!

## Kontakt bei Fragen

---

Vorzugsweise genug früh über [auswertung@olregiowil.ch](mailto:auswertung@olregiowil.ch)

Bei dringenden Fragen: Michael Imhof (079 895 02 62) oder Julian Bleiker (079 951 64 32) (Stand 03.2021)